

Manuel de saisie

Passeports sport de performance

Etat janvier 2019

Données de connexion

- Les logins perdus ou autre peuvent être commandés par écrit auprès du secrétariat du sport d'élite

Commande

- Les livrets et marques de contrôles se commandent en ligne.
- L'outil d'inscription en ligne est actif jusqu'à fin avril. Ensuite, les livrets/marques de contrôle peuvent être commandés par écrit auprès du secrétariat du sport d'élite FSG.
- Le manuel de saisie en ligne est téléchargé sur le site internet:
- <https://www.stv-fsg.ch/fr/a-propos-de-la-fsg/centre-de-telechargements.html>
- Les commandes sont automatiquement transmises au secrétariat du sport d'élite.

Facture / Paiement

Le secrétariat du sport d'élite établit la facture une fois la commande rentrée.

Envoi

Les livrets/marques de contrôle sont envoyés une fois le paiement effectué.

Commande des passeports sport de performance



cornercard

SW/CA

asics

DE

Q



Fédération suisse de gymnastique



Aérobic



Balle au poing



Fit + en santé



Gymnastique aux agrès



Gymnastique et danse



Indica



Balle à la corbeille



Gymnastique artistique



Athlétisme



Jeux nationaux



Rhönrad



Gymnastique rythmique



Trampoline



Gymnastique des adultes



Gymnastique infantine



Volleyball

- Fit & en santé
- News & médias
- Formation
- Events
- Membre & société
- A propos de la FSG
- Assurance

Centre de téléchargements →

Inscription aux cours →

News & médias →

Login FSG-Admin →

Shop →

Emplois →



cornercard

SW/CA

asics

DF
Changer la langue en all

🏠 | ▾ Membre & société | ▾ FSG-Admin

FSG-Admin

FSG-Admin est la base de données centrale des membres et des sociétés de la Fédération suisse de gymnastique. FSG-Admin offre aux sociétés de gymnastique de nombreuses fonctions pour l'administration des données de leurs membres, comme par exemple :

- Gestion des données personnelles des membres
- Enregistrement des admissions et des démissions de membres
- Création et export des listes de membres actuels
- Historique des engagements bénévoles et des distinctions honorifiques des membres

Courrier électronique aux sociétés

En 2019, quatre des six courriers aux sociétés seront envoyés sous forme électronique. Pour nous assurer que toutes les sociétés obtiennent toutes les informations, nous prions les responsables FSG-Admin de contrôler les adresses e-mail des présidents et moniteurs techniques indiquées dans FSG-Admin. Le cas échéant, nous vous saurions également gré de bien vouloir les mettre à jour.

En vous remerciant d'ores et déjà de votre collaboration.

Login FSG-Admin

Desktop
Tablet
Mobile

No de la société et Mot de passe

Microsoft Dynamics NAV

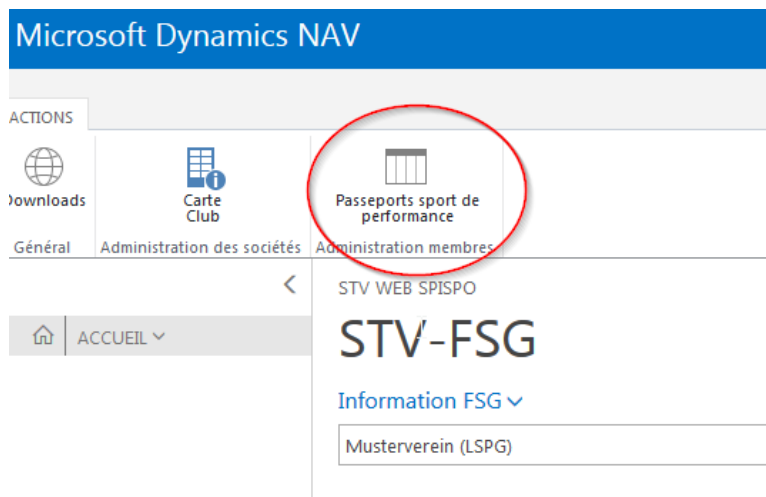
User name:

Password:

Sign In

© 2016 Microsoft. All rights reserved. | [Privacy](#)

L'enregistrement



L'enregistrement nouveau

Pour enregistrer les informations suivantes doivent être connues :

No de contact – No de membre FSG

Nom

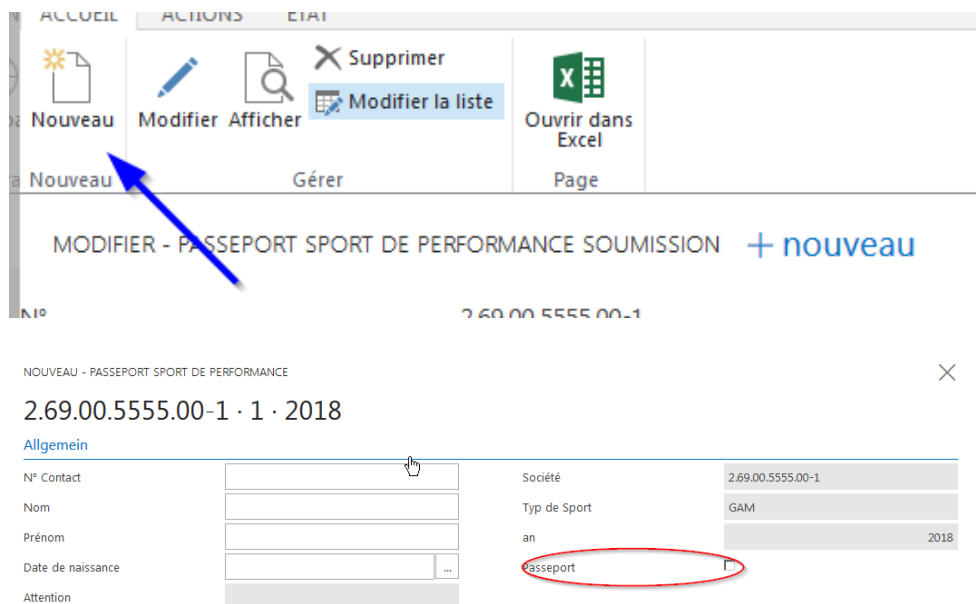
Prénom

Date de naissance

Cliquer nouveau

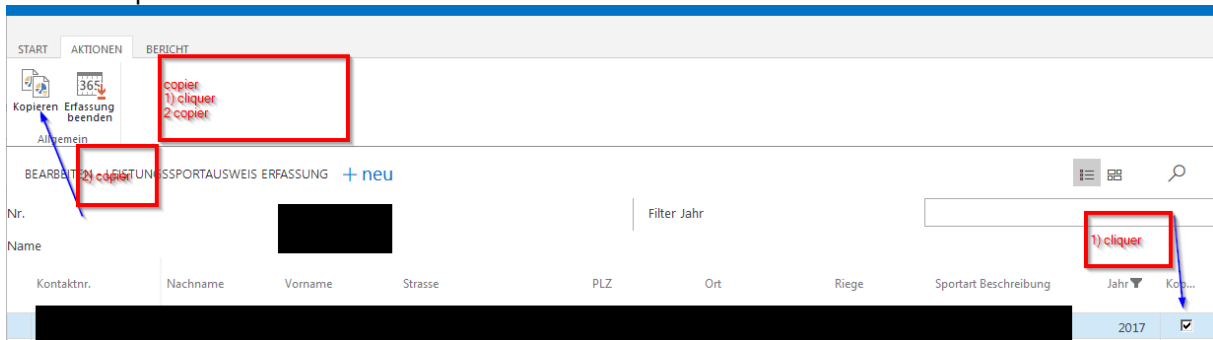
Pour vérifier les données, continuer avec tab. La vérification prend quelques secondes. Si vous désirez un passeport « cliquer ».

Une fois la saisie terminée « fermer »



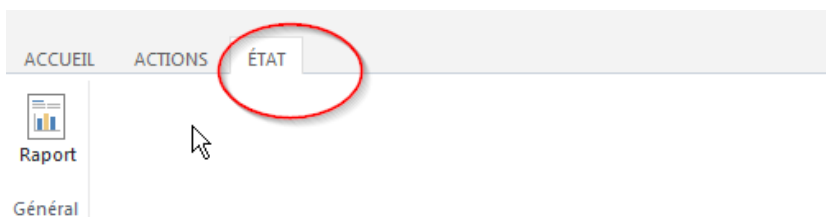
Enregistrement – copier

Les athlètes ayant déjà été saisis, peuvent DESORMAIS être saisis pour l'année en cours par la fonction copier.



Rapport

Il est également possible de demander un résumé des livrets saisis en format excel.



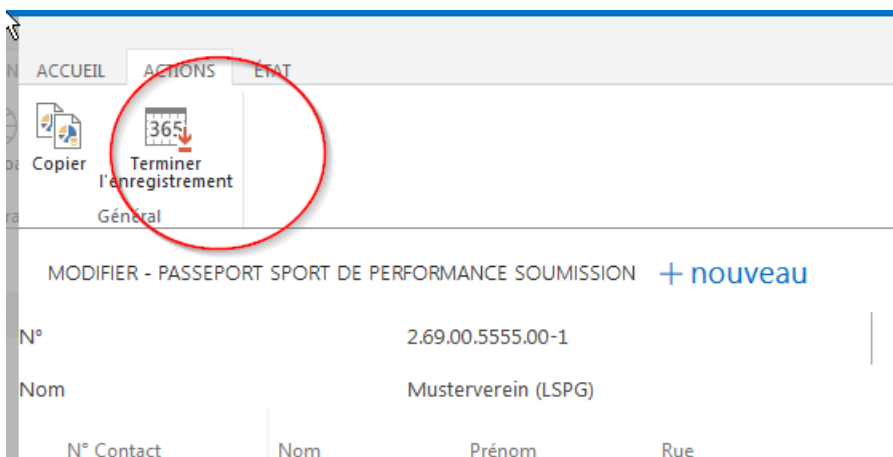
MODIFIER - PASSEPORT SPORT DE PERFORMANCE SOUMISSION [+ nouveau](#)

N° 2.69.00.5555.00-1

Nom Musterverein (LSPG)

Terminer l'enregistrement

Pour terminer l'enregistrement – choisir « terminer l'enregistrement »
Répondre à la question de vérification



ATTENTION – une fois la réponse envoyée, la commande est transmise au secrétariat du sport d'élite. **Aucun** changement n'est plus possible ensuite.

10 jours après réception de la commande (date de saisie dans la banque de données), les timbres peuvent être donnés et le montant comptabilisé crédité. A l'échéance de ce délai, les timbres et attestations **ne seront plus** acceptés et aucun remboursement ne sera plus effectué.

En cas de blessures, le timbre et la carte d'attestation peuvent être renvoyés pour autant que le gymnaste n'ait encore participé à aucune compétition. Une ristourne de 120 francs est accordée sur présentation d'un certificat médical. Le délai pour le retour des cartes d'attestation et des timbres de contrôle est fixé au 30 avril. **Passée cette date, il n'est plus possible de rendre lesdites pièces.**

Changement de personnes de contact – destinataires des factures

Tout changement concernant la personne de contact et le responsable des finances doit être notifié par écrit au secrétariat du sport d'élite (silvia.fueglistaler@stv-fsg.ch).