

1

Organisation

| Pertinent | Non pertinent | Nr. | Mesure | Fait |
|-----------|---------------|-----|--|------|
| | | 1 | Désigner un responsable de la sécurité avec pouvoir directionnel (cf. cadre manifestation) | |
| | | 2 | Définir un responsable sécurité par domaine (cf. cadre manifestation - champ de sécurité) | |
| | | 3 | Préparer un cahier des charges en fonction de la sécurité pour tous les secteurs | |
| | | 4 | Désigner un suppléant du responsable de la sécurité (cf. cadre manifestation) | |
| | | 5 | Nommer un suppléant du responsable sécurité des champs de sécurité (cf. cadre manifestation - champs de sécurité) | |
| | | 6 | Vérifier les procédures d'autorisation avec les autorités | |
| | | 7 | Régler la procédure de double signature pour viser les factures | |
| | | 8 | Fixer le processus budgétaire dans le cahier des charges du chef des finances | |
| | | 9 | Débloquer les crédits généraux, notamment les crédits ultérieurs uniquement par le CO général | |
| | | 10 | Se conformer au principe de la double vérification pour les appels d'offres, la facturation et le règlement des factures | |
| | | 11 | Faire appel à des réviseurs des comptes qualifiés | |
| | | 12 | Gérer une liste d'affaires en suspens (avec mandat, date, horaire et compétences) | |
| | | 13 | Mettre régulièrement à jour la listes des affaires en suspens | |
| | | 14 | Contrôler l'avancée des travaux par le président du CO (avec le suppléant) | |
| | | 15 | Attribuer à un membre du CO dans le cahier des charges les explications sur les assurances | |
| | | 16 | Parler de la couverture d'assurance avec une agent d'assurance | |
| | | 17 | Intégrer un représentant de l'association cantonale dans le CO local | |